

第9次
鹿角市行政改革大綱

令和元年度実行計画

令和元年5月 総務課

1. 令和元年度実行計画について

第9次行政改革大綱は、平成28年度から令和2年度までの5年間に、「共働の推進」「行政サービスの質の向上」「財政運営の効率化」の3つを基本的な視点として、具体的な改革に取り組むこととしています。令和元年度における取組内容は、大綱の残り2年間を見据えて次のとおり設定します。

基本的視点	取組項目及び件数	令和元年度 実行計画	取組内容	
			計画期間中	令和元年度
1 共働の推進	2項目 1件	1件	社会経済情勢の変化に適応し、今後も本市を住みよいまちにしていくために、市民活動の促進と民間活力の活用により、公共サービスの向上に取り組みます。	定型的な作業の見直しを進めるとともに、各種業務の民間委託を検討します。
2 行政サービスの質の向上	4項目 6件	8件 (うち新規6件)	より効率的な業務遂行のため、事務事業の具体的な見直しを行うほか、従来の行政サービスを多角的にチェックし、サービスの質の向上を目指します。	公金収納のキャッシュレス決済導入に向けた準備を進めるほか、ICTを活用して議会中継や防災情報の発信方法を拡充します。
3 財政運営の効率化	2項目 5件	5件	長期的な視点で施設等の維持管理体制の合理化を図るほか、新たな収入源の確保に努め、持続可能な財政構造を構築します。	将来的な保育園の配置案について検討するほか、水道検針票への広告掲載の募集、使用料等の見直しを進めます。
合 計	8項目 12件	14件 (うち新規6件)	※H30 までに実施済みの取組項目 ・1 共働の推進……（市民ボランティアの活用） ・2 行政サービスの質の向上……（学校施設の再編、選挙投票機会の拡充、簡易水道の事業統合、ホームページコンテンツの拡充） ・3 財政運営の効率化……（高齢者サービスのあり方検討、ごみ処理関係業務の最適化）	

※ICT (Information and Communication Technology) ……情報・通信に関する技術の総称。IT (Information Technology) 技術にコミュニケーションの要素を付加して、ネットワーク通信を利用した情報や知識の共有を重要視するもの。

2. 具体的な取組項目

1 共働の推進

1－（１）市民活動の促進 なし(平成 30 年度までに取組みを完了しました)

1－（２）民間活力の活用

取組項目	実施概要	目標年次	令和元年度の計画	担当部署
		元年		
各種業務の民間委託の検討	地籍調査業務を民間委託します。	元年	地籍図及び地籍簿（案）作成業務を委託します。（継続）	財政課

2 行政サービスの質の向上

2－（１）業務の効率化

取組項目	実施概要	目標年次	令和元年度の計画	担当部署
		2 年		
電子自治体の推進	各種情報システムを共同利用します。	2 年	障がい者福祉業務のオンライン化（システム連携）のための課題を整理します。（新規）	福祉総務課
	議会の I C T 化（ペーパーレス議会）の推進を図ります。	2 年	タブレット端末の導入に関する効果と課題を整理します。（新規）	議会事務局
	スマート自治体を推進します。	2 年	行政内部の手続きや外部とのやり取り（申請・証明手続き等）について、手続きの簡素化や電子化を検討します。（新規）	総務課

申告相談業務の効率化	申告相談体制の効率化を図ります。	元年	課税資料の入力業務を民間委託するとともに、申告相談の手順を見直し、待ち時間を短縮します。(継続)	税務課
------------	------------------	----	--	-----

※スマート自治体……システムやAI・ロボティクス等の技術を駆使して、効率的・効果的に行政サービスを提供する自治体。

2－（２）行政サービスの拡充

取組項目	実施概要	目標年次	令和元年度の計画	担当部署
支所機能の最適化	支所窓口機能の最適化を図り、支所の統廃合について検討します。	2年	これまでの窓口機能拡充の取組効果を検証し、課題を整理します。(継続)	市民課
使用料等の納付方法の拡充	公金の収納にキャッシュレス決済を導入します。	2年	税金等のキャッシュレス決済の先進例を調査し、導入に向けた課題を整理します。(新規)	会計課
情報発信方法の拡充	議会映像の配信方法を拡充します。	元年	議会映像配信システムを更新し、スマートフォンやタブレット端末で議会中継を視聴できる環境を整えます。(新規)	議会事務局

2－（３）組織力の向上 なし(人材育成や組織見直しなどの慣例的な取組みは継続します)

2－（４）危機管理能力の向上

取組項目	実施概要	目標年次	令和元年度の計画	担当部署
地域防災力の向上	防災に関する情報発信方法を多重化します。	元年	災害発生時に市ホームページへのアクセスが集中した場合の混雑を緩和し、防災情報を提供する仕組みを構築します。(新規)	総務課

3 財政運営の効率化

3－（１）事務事業等の見直し

取組項目	実施概要	目標年次	令和元年度の計画	担当部署
		元年		
公立保育所等のあり方検討	保育所の再編や民営化を進めます。	元年	市内の保育所の配置計画を登載した「第２期子ども・子育て支援事業計画（令和２～６年度）」を策定します。（継続）	子育て・長寿課

3－（２）持続可能な財政構造の構築

取組項目	実施概要	目標年次	令和元年度の計画	担当部署
		２年		
公共施設管理の適正化	公共施設等総合管理計画の個別施設計画を策定します。	２年	公共施設の中長期的な更新のあり方を示す個別施設計画の策定方針を定めます。（継続）	政策企画課
市有財産の処分	低利用施設の用途変更等を検討します。	元年	老朽化した農林施設について、廃止手続きを進めます。（継続）	農林課
新たな収入源の確保	送付物等への広告掲載を検討します。	２年	水道検針票の広告掲載について、公募手続きを進めます。（継続）	上下水道課
受益者負担の適正化	公共施設使用料等の基準を作成します。	元年	「受益者負担の適正化に関する基本方針」をもとに、使用料の見直しを進めます。（継続）	総務課