【鹿角市交通指導員の派遣申請に関する取り決め】

**◇ 次の各号のいずれかに該当する場合のみ、交通指導員の派遣を行う。**

(1) 交通安全教育及び意識啓発を目的として開催されるもの

(2) 鹿角市内で開催され、鹿角市が主催もしくは共催、主管するもので、周辺道路での交通安全（歩行者

含む）の確保が必要と判断されるもの

(3) 前号の条件に該当しないもので、鹿角市内で開催され、警察署から道路使用許可を受けて交通規制を

実施するにあたって、警察から協力要請があったもの

(4) 民間警備会社で対応可能と判断される以外のもの

(5) その他、市長が必要と認めるもの

※１後援・協賛については道路使用許可を受けて交通規制を実施するもの以外は対象外とする。

※２交通指導員の本来の職務にない業務（駐車場内の整理等）は対象外とする。

※３花輪祭典（花輪ばやし等）、毛馬内月山神社祭典、尾去沢山神社祭典、大湯温泉夏まつりなどの祭典

行事については、パレード時の誘導を主に行い、その他必要に応じて主要交差点等で交通指導にあたる。

※４出動が長時間に及ぶ場合は、事務局（主管課：生活環境課）で調整を行う。

**◇ 申請書（別紙様式１）に必要事項を記入し、行事開催日の14日前までに、次の各号にあげる**

**関係書類を添えて事務局（主管課：生活環境課）に提出すること。**

(1) 開催要綱等（開催行事の概要、タイムスケジュールが記載されているもの）

(2) 指導員配置図（会場周辺図に指導員の配置箇所を記載したもの）

(3) 道路使用許可証の写し（交通規制を実施する場合のみ）

(4) その他特筆事項が記載されたもの

**◇ 派遣の決定については、申請後に事務局で精査し、適否を決定して行事開催日の7日前までに申請者に通知する。**

◇お問合せ先

〒018-5292 鹿角市花輪字荒田４番地１

鹿角市役所 生活環境課 環境推進班

【電話：0186-30-0224】

【FAX：0186-22-2042】

（様式１）

鹿角市交通指導員派遣申請書

令和　 　年　 　月　　 日

鹿角市長　　様

申請団体名　　 　　　　　　　　　　　　 印

代表者氏名

連 絡 先

次のとおり交通指導員の派遣を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 依 頼 日 時 | 令和　　　年　　　月　　　日　（　　　　曜 日 ）  午前・午後　　　　時　　　分 ～ 午前・午後　　　　時　　　分  ※ 実際に指導・誘導を必要とする時間を詳細に記入すること。 |
| 事業の名称 |  |
| 出動依頼場所 | ※会場周辺の略図・コース・指導員配備箇所等を必ず添付すること |
| 派遣要望人数 | 名 |
| 緊急時連絡先  （担当者携帯等） |  |
| 備　　　考 |  |

（注意事項）下記と裏面に記載されている内容を必ず確認してください。

・依頼が数日間に渡る場合は、別紙（任意様式）に日時と人数等を記入して提出すること。

・この申請書を、事業開催日の１４日前までに関係書類を添えて市役所生活環境課に提出すること。

・派遣の可否については、事務局で審査し、後日結果を申請者に連絡します。